

รายงานผลการดำเนินงาน
บริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลจิว
อำเภอห้วยแกลง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบ ๒ เดือน ระหว่าง เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลจันทวี อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	สรุปผล			หมายเหตุ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	
<p>๑.การวางแผนอัตรา กำลังคน งานแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๖</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อให้ อบต.จ.ว มีโครงสร้างการแบ่ง งานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ๒. เพื่อให้ อบต. จ.ว มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สบายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการ ให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของ อบต.จ.ว ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบล (ก.อบต.จ.ว)สามารถตรวจสอบ การกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วน</p>	<p>-ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำแผน อัตรา กำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>ตามประกาศ อบต.จ.ว เรื่อง ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดย มีผลบังคับ ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>อยู่ระหว่าง ดำเนินการ</p>	<p>ดำเนินการ แล้ว</p>	<p>▼</p>	

<p>๒. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>ราชการหรือไม่ ๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานวางแผนการพัฒนาบุคลากรของ อบต. จิว อัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ อบต. จิว เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้เป็นอย่างดีเพื่อให้ อบต. จิว สามารถควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด</p>	<p>ระดับ ความสำเร็จของการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจหน่วยงาน</p>	<p>-วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวกฤษณา ชุมภูจันทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนเพื่อมาปฏิบัติงาน ด้านสวัสดิการสังคม</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>▼</p>	
---	--	--	--	-----------------------	----------	--

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร งาน บรรจุและแต่งตั้ง	เพื่อให้ได้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่มีความรู้ความสามารถมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผน อัตรากำลังที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ระดับ ความสำเร็ใจในการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	-วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ นางสาวกฤษณา ชุมภูจินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ใช้งบประมาณ	▼		
๕. การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน	๑. เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ๒. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ๔. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่การขัดกันแห่งประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน ๕. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามแนวทางประมวลจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลงิ้ว	ระดับ ความสำเร็ใจในการส่งเสริม และรักษาวินัย	-ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้าง ส่วนตำบลพนักงานจ้างของ อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในหัวข้อเรื่อง วินัยและการรักษาวินัย	งบประมาณ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ๕๕๐,๐๐๐ บาท	▼		

<p>๖. การพัฒนาบุคลากร งานแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกในการพัฒนา ตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด (Conceptual Skills) เพื่อการบริหารและและ การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้าน มนุษย์ มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ใน คุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะ ในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (Human Skills) เพื่อบริหารและพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงาน มุ่งมั่นที่จะเป็นคนเก่ง มีทักษะในการบริหาร และปฏิบัติงาน(Technical Skills) โดยเฉพาะ สมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานตาม โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. จัว และโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อให้มี ความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ กระทรวงและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง การบริหารและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของ หน่วยงานต่าง ๆ</p>	<p>ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖</p>	<p>-มีการดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>✓</p>	
---	--	---	--	----------------------------	----------	--

<p>๗. การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ</p>	<p>๑. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการ พัฒนาบุคลากร ๒. เพื่อให้บุคลากรในแต่ละตำแหน่ง เข้าใจ รับทราบถึงความก้าวหน้าใน สายอาชีพของตนเองในแต่ละ ตำแหน่ง ๓. เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางใน การพัฒนาบุคลากร ๔. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไป ตามระเบียบกฎหมายไม่ก่อให้เกิด ปัญหาในด้านงานบริหารงานบุคคล ๕. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุ คลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามตำแหน่งหน้าที่ตามเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>-ระดับความสำเร็จ ในการสร้าง ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ</p>	<p>-เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม -จัดทำฐานข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน -บุคลากรได้รับเอกสารคู่มือ การวางแผน ความก้าวหน้าในสายอาชีพ -บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบล เข้ารับการอบรมตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>ใช้งบประมาณ ในการเดินทางไป ราชการไป อบรมสัมมนา จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท</p>		<p>▼</p>
<p>๘. การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต</p>	<p>๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรองค์การบริหารส่วน ตำบล ๒. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การ บริหารส่วนตำบล ๓. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้</p>	<p>-ระดับความสำเร็จ ในการพัฒนา คุณภาพชีวิต</p>	<p>-การจัดทำกิจกรรม ๕ ส. -การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี (๒ ครั้ง)</p>	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>		<p>▼</p>

	หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ ในการทำงานและดำรงชีวิตประจำวัน								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ปัญหาและอุปสรรค

-มีงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่จำกัด ทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการอบรม

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

-ควรตั้งงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเพิ่ม เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามหลักสูตรที่ต้องการ