

- สำเนา -

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว

รายชื่อสมาชิกผู้มาประชุมสภา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายหนูย คมไธสง	ประธานสภา อบต.จัว	หนูย คมไธสง	
๒.	นายสม โมรานอก	รองประธานสภา อบต.จัว	สม โมรานอก	
๓.	นายธนรัช ใหม่เลิศบุญมา	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๑	ธนรัช ใหม่เลิศบุญมา	
๔.	นายอนันต์ ปรีชายุทธ	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๒	อนันต์ ปรีชายุทธ	
๕.	นางสาวบัวผัน คำจันทร์วงศ์	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๓	บัวผัน คำจันทร์วงศ์	
๖.	นายบัวพา บุตรเจริญ	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๔	บัวพา บุตรเจริญ	
๗.	นายวิโรจน์ แก้วไทย	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๕	วิโรจน์ แก้วไทย	
๘.	นายมนัส มะลั่งศรี	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๖	มนัส มะลั่งศรี	
๙.	นายสมชิต เกียงวงศ์	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๗	สมชิต เกียงวงศ์	
๑๐.	นายกฤษฎา แบนกลาง	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๘	กฤษฎา แบนกลาง	
๑๑.	นายอาทร พิมพการ	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๑๐	อาทร พิมพการ	
๑๒.	นายสมวงษ์ ทองผ่อง	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๑๑	สมวงษ์ ทองผ่อง	
๑๓.	นายเทอดศักดิ์ น้อยนาม	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๑๒	เทอดศักดิ์ น้อยนาม	
๑๔.	นายบุญยุด จัปโจร	สมาชิกสภา อบต.จัว หมู่ ๑๓	บุญยุด จัปโจร	
๑๕.	นางฉันททรัพย์ อัมพรมราช	เลขานุการสภา อบต.จัว	ฉันททรัพย์ อัมพรมราช	

ผู้ไม่มาประชุมสภา

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมการประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายชัยอนันต์ กรางชนีย์	นายก อบต.จัว	ชัยอนันต์ กรางชนีย์	
๒.	นายฐานทัพนธ์ หมั่นแสงศรี	รองนายก อบต.จัว	ฐานทัพนธ์ หมั่นแสงศรี	
๓.	นายอรุณ ชุ่มกลาง	รองนายก อบต.จัว	อรุณ ชุ่มกลาง	
๔.	นายอภิวัฒน์ ชันแข็ง	เลขานุการนายก อบต.จัว	อภิวัฒน์ ชันแข็ง	
๕.	นายประดิษฐ์ ทนาไธสง	กำนันตำบลจัว	ประดิษฐ์ ทนาไธสง	
๖.	นายนิคม แจ้งไธสง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔	นิคม แจ้งไธสง	
๗.	นายเทพสุนทร พึ่งบัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕	เทพสุนทร พึ่งบัว	
๘.	นายสำเนียง ดงจำปา	ผู้รักษาความสงบเรียบร้อย หมู่ที่ ๖	สำเนียง ดงจำปา	
๙.	นายวินัย จุติตรี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	วินัย จุติตรี	
๑๐.	นายอำนาจ เนื่อนา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	อำนาจ เนื่อนา	
๑๑.	นายสมจิตร พะชนะ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	สมจิตร พะชนะ	
๑๒.	นายพนัธการ จัปโจร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓	พนัธการ จัปโจร	

๑๓.นายอำนาจ...

๑๓. นายจำลอง สอนศิลา	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๔	จำลอง สอนศิลา
๑๔. นายสุธน พงษ์สุวรรณ	ครูโรงเรียนบ้านหัวอ้อ	สุธน พงษ์สุวรรณ
๑๕. นายไพฑูรย์ เทือกเถาว์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองนา	ทองใบ นาเพ็ชร
๑๖. นางสาวประดิษฐา สันต์กลาง	ครูโรงเรียนบ้านหนองม่วงใหญ่	ประดิษฐา สันต์กลาง
๑๗. นายพีระพงษ์ ประกอบกัน	ผอ.รพ.สต.หนองม่วงใหญ่	พีระพงษ์ ประกอบกัน
๑๘. นางสาวรัชณี กระเบากลาง	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัชณี กระเบากลาง
๑๙. นางสร้อยขนา บุราคร	ผู้อำนวยการกองช่าง	สร้อยขนา บุราคร
๒๐. นางศิวพันธ์์ สอนโยธา	ผอ.กองการศึกษาฯ	ศิวพันธ์์ สอนโยธา
๒๑. นางสาวปิ่นแก้ว สุภาจิต	หัวหน้าสำนักปลัด	ปิ่นแก้ว สุภาจิต
๒๒. นางสาวเกตุมนี เนื้อดี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	เกตุมนี เนื้อดี
๒๓. น.ส.จุฑามาศ รัตนตรัยวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จุฑามาศ รัตนตรัยวงศ์
๒๔. นางธมน เทือกเพี้ย	นักจัดการงานทั่วไป	ธมน เทือกเพี้ย
๒๕. นายฉัตรธิน เลพะวัฒนะ	คนงาน	ฉัตรธิน เลพะวัฒนะ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุมสภา

เลขานุการสภา ฯ

-ได้ตรวจดูรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ผู้มาประชุม มาครบ และได้แจ้งประจำที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้เรียนเชิญนายหน่วย คมไธสง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวสวดมนต์ โดยพร้อมเพรียงกัน

ประธานสภา ฯ

-นายหน่วย คมไธสง ประธานสภาได้อ่านประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ เรื่อง การเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

ด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ได้กำหนด สมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดไว้ ๑๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเรื่องอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และข้อ ๒๐ ข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุม...

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถึงกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงชื่อ นายบุญ คมไธสง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมสภาทราบ

๑.๑ ยุติติรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายระเบียบวาระที่ ๑.๑ ขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงต่อที่ประชุมในรายละเอียดต่อไป

นายก อบต.จี้

(นายชัยอนันต์ กรางชัย)

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ทุกท่าน กระผมนายชัยอนันต์ กรางชัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ ขอแถลงการรายงานผลการปฏิบัติงาน (รายรับ – รายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๓ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนี้
การรายงานรับจริง – จ่ายจริงตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
ยอดประมาณการรายรับ - รายจ่ายตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๕๒,๘๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รายรับ	ประมาณการ	รับจริง	รับจริง (สูง/ต่ำ)กว่าประมาณการ
๑. หมวดภาษีอากร	๙๗,๐๐๐.๐๐	๘๖,๕๔๔.๘๘	- ๑๐,๔๕๕.๑๒
๒. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๘๑,๐๐๐.๐๐	๔๘,๑๖๓.๑๐	- ๓๒,๘๓๖.๙๐
๓. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๙,๐๐๐.๐๐	๒๐,๑๖๕.๙๓	- ๒๘,๘๓๔.๐๐
๔. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๓,๐๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐	- ๘,๙๐๐.๐๐
๕. หมวดรายได้จากทุน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	- ๑๐,๐๐๐.๐๐
๖. หมวดภาษีจัดสรร (รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้)	๒๕,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๕๕๑,๓๔๔.๗๕	- ๕,๖๙๘,๖๕๕.๒๕
๗. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๗๑๕,๖๗๗.๐๐	- ๗,๗๘๔,๓๒๓.๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๔๒๕,๙๘๕.๖๖	- ๑๓,๕๗๔,๐๑๔.๓๔

รายจ่าย	ประมาณการ	จ่ายจริง	จ่ายจริง (สูง/ต่ำ)กว่าประมาณการ
๑. หมวดรายจ่ายงบกลาง	๑๙,๙๔๒,๖๐๐.๐๐	๑๒,๘๓๐,๘๙๗.๐๐	- ๗,๑๑๑,๗๐๓.๐๐
๒. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๑๒๔,๘๐๐.๐๐	๒,๒๕๒,๘๘๐.๐๐	- ๘๗๑,๙๒๐.๐๐
๓. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๓,๖๘๗,๕๓๐.๐๐	๘,๒๔๑,๔๓๙.๗๒	- ๕,๔๔๖,๐๙๐.๒๘
๔. หมวดค่าตอบแทน	๑,๕๓๕,๐๐๐.๐๐	๖๑๕,๓๘๐.๐๐	- ๙๑๙,๖๒๐.๐๐
๕. หมวดค่าใช้สอย	๔,๐๗๗,๗๓๐.๐๐	๑,๙๗๕,๓๑๙.๙๖	- ๒,๑๐๒,๔๑๐.๐๔
๖. หมวดค่าวัสดุ	๒,๘๑๓,๐๔๐.๐๐	๑,๔๐๕,๔๕๓.๒๙	- ๑,๔๐๗,๕๘๖.๗๑

๗. หมวดค่าสาธารณูป...

๗. หมวดค่าสาธารณูปโภค	๕๕๒,๗๐๐.๐๐	๖๐๓,๓๙๗.๔๓	- ๕๐,๖๙๗.๔๓
๘. หมวดค่าครุภัณฑ์	๔๑๑,๖๐๐.๐๐	๔๓๗,๐๐๐.๐๐	- ๒๕,๔๐๐.๐๐
๙. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗,๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๑,๙๖๒,๐๐๐.๐๐	๕,๒๙๓,๐๐๐.๐๐
๑๐. หมวดรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๑. หมวดเงินอุดหนุน	๓,๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๖๘,๖๐๕.๖๗	๒๑๑,๓๙๔.๐๐
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๗,๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๖๙๒,๓๗๓.๐๗	๒๓,๓๐๗,๖๒๖.๙๓
สรุปสถานะการคลัง อบต.จี้ว ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗			
เงินสะสมยกมา ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒๑,๑๖๐,๓๗๕.๖๒			

รวมเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒๙,๘๙๓,๔๑๖.๕๒

และมีรายละเอียดตามเอกสารได้ส่งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้ตรวจสอบหากปรากฏว่ามีรายการใดสงสัยหรือไม่เข้าใจขอให้ยกมือถามหรืออภิปรายได้

ประธานสภาฯ

เมื่อผู้บริหารได้ชี้แจงงบประมาณทั้งรายรับ - รายจ่าย ที่เกิดขึ้นในห้วงเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นรายงานไตรมาสที่ ๓ ต่อสภาเรียบร้อยแล้วมีสมาชิกจะตั้งประเด็นข้อสังเกตการใช้จ่ายงบประมาณหรือสงสัยในประเด็นข้อใด ขอให้ยกมือถามผู้บริหารได้

มติที่ประชุมสภาฯ

ไม่มีและได้รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานและเงินงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ไตรมาสที่ ๓ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

ที่ประชุมสภาฯ

รับทราบ

ประธานสภา ฯ

๑.๒ ผู้ตติ สรุปการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายระเบียบวาระที่ ๑.๒ ขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงต่อที่ประชุมในรายละเอียดต่อไป
เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ทุกท่าน กระผม นายชัยอนันต์ กรางขนิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ขอแถลงการณ์สรุปการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นายก อบต.จี้ว

(นายชัยอนันต์ กรางขนิญ)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้ว และระบบจะดำเนินการประมวลผลในภาพรวมพร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตนเอง นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้ดำเนินการตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปรายงานผลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วทราบเป็นรายด้าน จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

๑.ด้านโครงสร้าง...

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (ไม่มีบริการสาธารณะ)
- ๑.๒ ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (ไม่มีบริการสาธารณะ)
- ๑.๓ ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)
- ๑.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน (การพัฒนาในอนาคต ๖๖.๖๗%)
- ๑.๕ ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (ไม่มีบริการสาธารณะ)
- ๑.๖ ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (การพัฒนาในอนาคต ๒๕%)
- ๑.๗ ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)
- ๑.๘ ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (ไม่มีบริการสาธารณะ)
- ๑.๙ ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (ไม่มีบริการสาธารณะ)
- ๑.๑๐ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต. (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๒. ด้านการผังเมือง

- ๒.๑ จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)
- ๒.๒ จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)
- ๒.๓ จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)
- ๒.๔ จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๖๐๐%)

๒.๕ จำนวนครั้ง...

๒.๕ จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๒.๖ จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๒.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ อบต. (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๓.๑ ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต. (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๓.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๕๐๐%)

๓.๓ ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๓.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๕๐๐%)

๓.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๘๗๓๕๐%)

๓.๖ ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงานและสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๓.๕๗%)

๓.๗ ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒%)

๓.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น (เท่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๓.๙ ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ (การพัฒนาในอนาคต ๙๑.๙๕%)

๓.๑๐ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ ส่วนราชการ ในการตรวจสอบสุขภาพอาหาร หรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่(ไม่ได้ดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.)

๓.๑๑ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๔. ด้านการศึกษา

๔.๑ ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐาน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ(เท่ากับค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๔.๒ ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๙๕๘.๕๖%)

๔.๓ ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๙๕๘.๕๖%)

๔.๔ ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.(ไม่มีบริการสาธารณะ)

๔.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่ นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน (การพัฒนาในอนาคต ๕๐%)

๔.๖ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการ ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่ นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๔.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการ ส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดของ อบต.รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน(ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๔.๘ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ สาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๕.๑ จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๕๐%)

๕.๒ ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ (การพัฒนาในอนาคต ๑.๖๔%)

๕.๓ ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง (สูงกว่าค่า เป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๕.๔ จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๕๐%)

๕.๕ ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป(ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๕.๖ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๖.๑ ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๖.๒ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๖.๓ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๖.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๖.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๖.๖ จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๖.๗ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน (การพัฒนาในอนาคต ๕๐%)

๗.๒ ร้อยละของ...

๗.๒ ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๗.๓ ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๗.๔ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย(เท่ากับค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๗.๕ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟฟ้า(การพัฒนาในอนาคต ๕๐%)

๗.๖ จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.)

๗.๗ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๖๐๐%)

๗.๘ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๒๐๐%)

๗.๙ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๒๐๐%)

๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๘.๑ จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน (สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

๘.๒ จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน (การพัฒนาในอนาคต ๕๐%)

๘.๓ จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบต.(สูงกว่าค่าเป้าหมาย ๑๐๐%)

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่วได้ตรวจดูรายละเอียดทั้งหมดถ้ามีข้อความใดหรือรายการใดพิมพ์ผิดหรือขาดหายไปขอให้ยกมือเสนอขอแก้ไขให้ถูกต้อง ไม่มีขอแก้ไขในรายละเอียดของสำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประธานสภา...

ประธานสภาฯ หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดต้องการแก้ไขข้อความสำเนารายงานการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จะขอมติที่ประชุมสภารับรองตามระเบียบฯ โปรดยกมือรับรองด้วยครับ

มติที่ประชุมสภาฯ รับรองสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๔ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

ที่ประชุมฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ ยุติติ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ที่ประชุมฯ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ยุติติเสนอเพื่อพิจารณา (ยุติติเสนอใหม่)

ประธานสภาฯ ๕.๑ ยุติติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่การประชุมที่ ๕.๑ ให้ท่านผู้บริหารท้องถิ่นชี้แจงให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วได้ทราบต่อไป

นายก อบต.จี้ว

(นายชัยอนันต์ กรางชนีย์)

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ทุกท่าน กระผมนายชัยอนันต์ กรางชนีย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ขอแถลงการณ์ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เนื่องจากจำนวนบุคคลกรเพิ่มขึ้นจึงทำให้ต้องมีการจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่ม เพื่อให้การปฏิบัติงานได้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยความเห็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว และอนุมัติโดยนายอำเภอ ห้วยแถลง และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วมีมติเอกฉันท์อนุมัติกันเงินตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีได้ จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในหมวดรายจ่ายฯ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และขอโอนลด โอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบันทึกเสนอการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วมีความประสงค์รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลจี้ว เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิม เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมเสื่อมสภาพไปตามอายุการใช้งานและการประมวผล การดำเนินการต่างๆ ลำช้า เนื่องจากการใช้งานปกติเป็นเวลานาน หากซ่อมแซมใช้ในราชการต่อไปจะสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายมาก ไม่คุ้มค่า จึงขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว

๒. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พบว่างบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย และในบางรายการไม่ตั้งงบประมาณไว้ ดังนี้

๒.๑ งบประมาณในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ไม่ได้ตั้งงบประมาณประเภทค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ไว้ เนื่องจากกองการศึกษา มีอัตราพนักงานเพิ่มขึ้น ทำให้คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอในการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องตั้ง งบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ คือเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล และเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อไว้ ใช้ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ เป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ งบประมาณในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ไม่ได้ตั้งงบประมาณประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงานไว้ เนื่องจากพัดลมโคจรในห้องเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วชำรุดไม่สามารถใช้การได้ จึงมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมโคจร ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว เพื่อติดตั้งใน ห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๓. กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้อนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงระบบประปา ภายในหมู่ บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๓๗ ลำดับที่ ๒๓ งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้า หมื่นบาทถ้วน) แต่เนื่องจากได้คำนวณราคางานปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา พบว่าราคางานก่อสร้างสูงเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ จากราคา ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็น ๔๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) เนื่องจากราคามาตรฐานมีการปรับขึ้นราคา

๔. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา มีความ ประสงค์รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่๑ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทื) และซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจัดหาทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพและไม่รองรับกับเทคโนโลยีการใช้งานในปัจจุบัน อีกทั้งมีจำนวนไม่เพียงพอต่อในใช้งานซึ่งเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ของกองคลัง จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ องค์การบริหารส่วนตำบลจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กำหนดไว้ดังนี้
“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กำหนดไว้ดังนี้

๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงเห็นควรรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด (เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบ บุคลากร

รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดัง ต่อไปนี้

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

(๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

(๓) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

(๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
(๕) นักวิชาการสุขาภิบาล	จำนวน ๑ อัตรา
(๖) นักพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ อัตรา
(๗) นิติกร	จำนวน ๑ อัตรา
(๘) นักทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๑ อัตรา
(๙) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน ๑ อัตรา
(๑๐) เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(สำนักปลัด)

- ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๙๓

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๓,๗๔๖,๘๔๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๑,๓๙๒,๓๔๘.๑๖	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนลด	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๑,๓๗๒,๓๔๘.๑๖</u>	บาท

<u>งบประมาณที่ขออนุมัติโอนลด</u>		<u>จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท</u>
โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)		
<u>แผนงาน</u>	บริหารทั่วไป	
<u>งาน</u>	งานบริหารทั่วไป	
<u>งบ</u>	งบลงทุน	
<u>รายจ่าย</u>	ค่าครุภัณฑ์	
<u>ประเภทรายจ่าย</u>	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์	

สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)

- มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อม...

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท		

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงเห็นควรดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

รายการโอนลด

<u>แผนงาน</u>	การศึกษา
<u>งาน</u>	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
<u>งบ</u>	บุคลากร
<u>หมวด</u>	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (งบประมาณ ตั้งไว้ ๘๑๐,๘๔๐ บาท)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นักบริหารงานการศึกษา อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการศึกษา

จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๑๓๗ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

หมายเหตุ...

<u>หมายเหตุ</u>	งบประมาณอนุมัติ	๘๑๐,๘๔๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๓๘๒,๕๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนลด	๓๘,๔๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๓๔๔,๑๐๐.๐๐	บาท

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

รายการที่ ๑

<u>แผนงาน</u>	การศึกษา
<u>งาน</u>	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
<u>งบ</u>	ลงทุน
<u>หมวด</u>	ค่าครุภัณฑ์
<u>ประเภทรายจ่าย</u>	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำ ขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการ

แสดงผลขนาด...

แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐.๐๐ บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
	งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม	๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องละ ๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน

ผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐.๐๐ บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐.๐๐ บาท
	งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม	๘,๐๐๐.๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๓

แผนงาน	การศึกษา
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อพัสดุโมโคร จำนวน ๖,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุโมโคร เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจัว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(๑)ขนาดใบพัด...

- ๑) ขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า ๑๘ นิ้ว
 - ๒) ปรับระดับได้ ๓ ระดับ
 - ๓) ได้รับมาตรฐานฉลากประหยัดไฟ เบอร์ ๕
- จัดหาโดยสืบจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม	๖,๔๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖,๔๐๐.๐๐	บาท

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว

เพื่อให้ถูกต้องเป็นไปตามตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ดังนี้

๑.เรียกผู้เสนอราคามาต่อรองราคา การเสนอราคาต่ำกว่าราคากลางและเท่างบประมาณที่ตั้งไว้ในราคา ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ในกรณีดำเนินการขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว

๒.หากดำเนินการตามข้อ ๑ แล้ว ไม่มีผู้เสนอราคา เห็นควรให้ปรับลดปริมาณงานลงให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้ เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้

๓.หากดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ แล้ว ไม่สามารถดำเนินการได้ เห็นควรให้เสนอพิจารณาโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์หรือปริมาณงานเปลี่ยนไป รายละเอียดดังนี้

โอนลด (เพื่อไปตั้งจ่ายเพิ่มเติมในรายการที่ไม่พอจ่าย)

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบ	บุคลากร
รายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นในกองช่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยให้จ่ายพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- (๒) นายช่างโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง

หมายเหตุ...

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๗๐๑,๒๒๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๑๘๘,๙๖๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนลด	๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๒๖,๙๖๐.๐๐	บาท

(หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	ก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
รายจ่าย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภทรายจ่าย	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้านจอมศรี หมู่ที่ 4 ตำบลจิ้ว อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา

ลักษณะงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบประปาภายในหมู่บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจิ้ว อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขยายเขตวางท่อเมนประปา ขนาดท่อเมน PVC Ø ๓ นิ้ว รวมระยะทาง ๒,๑๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.จิ้ว กำหนด)

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม	๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๔๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท

(สี่แสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงขอรายงานเพื่อขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นเพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

๑.๑ รายการโอนลด (เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)
งบ	บุคลากร	(๕๒๐๐๐๐๐)
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	(๒๒๐๐๐๐)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	(๕๒๒๐๑๐๐)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๗

จำนวน ๖ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีโดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการ...

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
(๒) นักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
(๓) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
(๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๖) เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในข้อบัญญัติหน้า ๑๒๒

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๙๕,๙๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๙๙๑,๔๒๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๗๒,๐๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๙๑๙,๔๒๐.๐๐</u>	บาท

(-เก้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

๑.๒ รายการโอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)
งบ	ลงทุน	(๕๔๐๐๐๐๐)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๔๑๐๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	(๕๔๑๖๐๐)

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผล...

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๗

<u>หมายเหตุ</u>	งบประมาณอนุมัติ	๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๗๒,๐๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๗๒,๐๐๐.๐๐</u>	บาท
(-เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน-)			

รายการที่ ๒

๒.๑ รายการโอนลด (เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)
งบ	บุคลากร	(๕๒๐๐๐๐๐)
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	(๒๒๐๐๐๐)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
	(๕๒๒๐๑๐๐)	

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๗

จำนวน ๖ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีโดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
(๒) นักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
(๓) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
(๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๖) เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในข้อบัญญัติหน้า ๑๒๒

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๙๕,๙๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๙๑๙,๔๒๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๖,๖๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๙๑๒,๘๒๐.๐๐</u>	บาท
(-เก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)			

๒.๒ รายการโอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)	
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)	
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)	
งบ	ลงทุน	(๕๔๐๐๐๐๐๐)	
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๔๑๐๐๐๐)	
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๔๑๑๖๐๐)		
ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) เป็นเงิน ๖,๖๐๐.๐๐ บาท			
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓,๓๐๐.๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi			
-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)			
-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB			
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง			
-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น			
-สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
-จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖			
ข้อ ๔๕			
หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๖,๖๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๖,๖๐๐.๐๐</u>	บาท
(-หกพันหกร้อยบาทถ้วน-)			

รายการที่ ๓

๓.๑ รายการโอนลด (เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)

งบ	บุคลากร	(๕๒๐๐๐๐๐๐)
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	(๒๒๐๐๐๐)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(๕๒๒๐๑๐๐)	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ประจำปี		

งบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๖ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปีโดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
(๒) นักวิชาการพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา
(๓) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
(๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน ๑ อัตรา
(๖) เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ในข้อบัญญัติหน้า ๑๒๒

<u>หมายเหตุ</u>	งบประมาณอนุมัติ	๑,๐๙๕,๙๐๐.๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๙๑๒,๘๒๐.๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๑,๐๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๙๐๔,๘๒๐.๐๐</u>	บาท

(-แก้แสนสี่พันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)

๓.๒ รายการโอนเพิ่ม

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	(๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง	(๐๐๑๑๓)
งบ	ลงทุน	(๕๔๐๐๐๐๐๐)
หมวด	ค่าครุภัณฑ์	(๔๑๐๐๐๐)
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๔๑๑๖๐๐)	

ซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เป็นเงิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi(IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legalและสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๑

หมายเหตุ	งบประมาณอนุมัติ	๐๐	บาท
	งบประมาณก่อนโอน	๐๐	บาท
	งบประมาณที่ขอโอน	<u>๘,๐๐๐.๐๐</u>	บาท
	งบประมาณคงเหลือหลังโอน	<u>๘,๐๐๐.๐๐</u>	บาท

(-แปดพันบาทถ้วน-)

นายก อบต.

สำหรับในรายละเอียดประกอบระเบียบวาระที่ ๕๑ ยุติติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ ได้ดำเนินการแถลงในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว จึงขอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา

ยุติติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระที่การประชุมที่ ๕๑ ให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้แถลงในที่ประชุมสภาได้ทราบแล้วมีสมาชิกท่านใดจะขออภิปรายหรือมีข้อสงสัยการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีกหรือไม่ หากในที่ประชุมไม่มีท่านใดขออภิปรายหรือสงสัยจะขอมติในที่ประชุม

มติที่ประชุมสภาฯ

มติที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๔๕,๐๐๐ บาท ด้วยมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๔ เสียง

ประธานสภา

๕๒ ยุติติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่ง “ขั้นรับหลักการ” การประชุมสภานี้จึงเป็นวันสำคัญอีกวันหนึ่งที่สมาชิกจะต้องมาทำหน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้งซึ่งบัญญัติไว้ในมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยมาตรา ๔๖ ได้บัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ให้ความเห็น...

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

ก่อนจะเสนอ ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่หนึ่ง “ขั้นรับหลักการ” จึงขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว ได้ชี้แจงรายละเอียดในเบื้องต้นก่อน

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว ท่านผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว ต้องพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๗ กำหนดไว้ว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” จึงนำเรียนท่านประธานเพื่อให้ท่านผู้บริหารท้องถิ่นได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากท่านใดเห็นสมควรแล้วให้ผู้บริหารแถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัวได้ทราบและพิจารณาต่อไปคะ

ประธานสภา

ก่อนขออภิปรายจึงให้คณะผู้บริหารได้เสนอคำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาก่อนการพิจารณาต่อไป

นายก อบต.จัว

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัวทุกท่าน

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลจัว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจัวจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ตามที่คณะผู้บริหาร...

ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้มีความประสงค์
ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนรวม ทั้งสิ้น ๕๗,๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีประมาณการ
รายรับ จำนวน ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมีประมาณการรายจ่าย
จำนวน ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท และรายจ่ายเฉพาะการ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
บัดนี้คณะผู้บริหาร ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแผนงาน งานหน่วยงาน หมวด ประเภท รายจ่าย
ต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว อาศัยตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓
วรรคสอง “เมื่อคณะ ผู้บริหารได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใด
เป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่าง
งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม” และเพื่อให้การปฏิบัติ
ราชการถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบฯ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เพื่อนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว
พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป จึงขอแถลงในรายละเอียดที่จัดส่งร่างฯให้ท่านสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วแล้วปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุมแบบ
ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ดังนี้

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๙,๘๐๑,๘๒๖.๔๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๑,๑๖๐,๓๗๕.๖๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย
จำนวน ๓ โครงการ รวม ๖๔๘,๐๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผูกพัน จำนวน ๑๒ โครงการ
รวม ๓๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๔,๗๗๐,๓๓๙.๓๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๘๘,๔๑๒.๗๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน ๕๖,๔๖๙.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๙๗,๘๗๖.๘๕ บาท

หมวดรายได้...

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๔๙,๑๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๕,๘๓๘,๙๙๒.๖๒	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๘,๖๓๙,๔๘๘.๐๐	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๔,๗๔๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๔๓,๒๗๒,๒๒๓.๓๐	บาท
		ประกอบด้วย	
งบกลาง	จำนวน	๑๘,๐๒๓,๘๘๖.๙๔	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๑,๖๙๕,๗๐๒.๕๖	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๐๐๖,๔๔๒.๑๒	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓,๓๗๑,๘๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๑๗๔,๓๙๑.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๔,๗๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๓. งบประมาณการ

ประเภทกิจการประปา กิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายรับจริง	จำนวน	๒๐๗,๔๙๔.๐๗	บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	๘๐,๔๓๕.๘๓	บาท
กู้เงินจากธนาคาร/อื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
ยืมเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
กำไรสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
เงินสะสม	จำนวน	๒,๕๙๔,๔๗๖.๘๖	บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐	บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๑๔๐,๐๒๑.๔๙	บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	๐.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ...

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา

๑.รายรับ

รายรับ	รับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๘๘,๔๑๒.๗๓	๙๗,๐๐๐.๐๐	๙๗,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๕๖,๔๖๙.๑๐	๘๑,๐๐๐.๐๐	๘๑,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๗,๘๗๖.๘๕	๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๙,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔๙,๑๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๒๙๑,๘๕๘.๖๘	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๕,๘๓๘,๙๙๒.๖๒	๒๕,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕,๘๓๘,๙๙๒.๖๒	๒๕,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๒๕๐,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๘,๖๓๙,๔๘๘.๐๐	๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘,๖๓๙,๔๘๘.๐๐	๓๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๔,๕๓๖,๘๓๙.๓๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๘,๐๒๓,๘๘๖.๙๔	๑๙,๙๔๒,๖๐๐.๐๐	๑๙,๔๓๕,๐๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๑,๖๔๕,๗๐๒.๕๖	๑๖,๘๙๒,๓๓๐.๐๐	๑๖,๔๕๒,๘๑๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๐๐๖,๔๔๒.๑๒	๘,๘๙๘,๔๗๐.๐๐	๘,๘๙๒,๐๐๐.๐๐
งบลงทุน	๓,๓๓๑,๘๐๐.๐๐	๗,๖๖๖,๖๐๐.๐๐	๘,๖๖๕,๓๙๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๑๗๔,๓๔๑.๐๐	๓,๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๓๔,๘๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๓,๒๗๒,๒๒๓.๓๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจัว
อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๕๒๑,๙๙๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๔๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๖๗๑,๔๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๖๖๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๒๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๒๒๔,๘๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๔๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖๐๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๖๙๑,๗๖๐
แผนงานการเกษตร	๑๙๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๙,๔๓๕,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๗,๐๐๐,๐๐๐

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลจัว
อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจ
ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติ
ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว และโดยอนุมัติของนายอำเภอห้วยแถลง

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้ เรียกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงิน
อุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตาม
แผนงานได้ดังนี้

ด้าน ยอดรวม...

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๖,๕๒๑,๙๙๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๔๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๗,๖๗๑,๔๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๖๖๕,๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๒๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๒๒๔,๘๔๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๔๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖๐๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๖๙๑,๗๖๐
แผนงานการเกษตร	๑๙๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๙,๔๓๕,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๗,๐๐๐,๐๐๐

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐
งบลงทุน	๑๐๐,๐๐๐
รวมรายจ่าย	๒๕๐,๐๐๐

ข้อ ๖ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นายชัยอนันต์ กรางฉณีย์)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลจัว

อนุมัติ

(ลงนาม) พ.อ.ท.....

(สมพงศ์ หมั่นสาน)

ตำแหน่ง นายอำเภอห้วยแถลง

รายงานรายละเอียด...

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวัง
อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	รวม	๕๗,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๕๒,๐๐๐	บาท
-ประมาณการรายรับตามพระราชบัญญัติ			
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒			
จากภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่			
โดยตั้งรับได้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ภาษีป้าย	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๕๑,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศ	จำนวน	๕๐๐	บาท
หรือแผ่นปลิว เพื่อโฆษณา			
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
หรือผู้บริหารท้องถิ่น			
-ประมาณการตั้งรับไว้เป็นค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น			
หรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยถือเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติ การเลือกตั้งสมาชิก			
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒			

ค่าธรรมเนียม...

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าปรับอื่นๆ -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๕๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๗,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ -ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท

หมวดรายได้...

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๔๙,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งไว้เป็นค่าเช่าหรือบริการต่างๆ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓			
ดอกเบี้ย	จำนวน	๔๕,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๓,๐๐๐	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ ที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณ ที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			

รายได้ที่รัฐบาล...

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร **รวม** ๒๖,๒๕๐,๐๐๐ บาท

ภาษีรถยนต์ **จำนวน** ๙๐๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณ

ที่ผ่านมา โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ **จำนวน** ๑๒,๙๘๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ **จำนวน** ๖,๑๐๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาษีธุรกิจเฉพาะ **จำนวน** ๓๘๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาษีสรรพสามิต **จำนวน** ๕,๔๒๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าภาคหลวงแร่ **จำนวน** ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม **จำนวน** ๘๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท

-ประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

โดยใช้เกณฑ์รายรับจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป **รวม** ๓๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป **จำนวน** ๓๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการ...

-ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา มียอดเงินรวมที่ได้รับจัดสรรเงินรายรับเงินอุดหนุนทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคาดว่าจะเพิ่มขึ้น จึงตั้งรับยอดประมาณการรับ รายละเอียดดังนี้

๑.เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือก จำนวน ๖,๗๕๑,๙๐๐.๐๐.-บาท

๒. เงินอุดหนุนสำหรับการศึกษาภาคบังคับ(บำเหน็จบำนาญ) จำนวน ๒๗๐,๐๐๐.-บาท

๓. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าการจัดการเรียนการสอน/รายหัว ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๗๕๘,๖๐๐.-บาท

๔. เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัยและประถมศึกษา จำนวน ๓,๑๐๙,๘๐๐.-บาท

๕. เงินอุดหนุนสนับสนุนอาหารเสริม(นม)วันเด็กปฐมวัยและประถมศึกษา จำนวน ๑,๒๘๐,๐๐๐.๐๐.-บาท

๖. เงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๙๔๔,๗๐๐.-บาท

๗. เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยความพิการ) จำนวน ๓,๓๖๒,๐๐๐.-บาท

๘. เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยผู้สูงอายุ) จำนวน ๑๓,๕๔๘,๐๐๐.-บาท

๙. เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยผู้ป่วยเอดส์) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๑๐. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๘๐,๐๐๐.-บาท

๑๑. เงินอุดหนุนสำหรับการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

๑๒. เงินอุดหนุนสำหรับการขับเคลื่อนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท

รวมประมาณการรายรับเงินอุดหนุนทั่วไปรวมทั้งสิ้น ๓๐,๕๐๐,๐๐๐.-บาท
สำหรับรายประมาณการรายจ่ายมอบให้นายฐานทัพท์ หมั่นแสงศรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว เป็นผู้แถลงต่อไป

รายงานรายละเอียด...

รองนายก อบต.จี้ว

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วทุกท่าน
กระผม นายฐานทัพพ์ หมั่นแสงศรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว
ขอแถลงรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มจากงบกลาง ดังนี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว

อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม ๑๙,๔๓๕,๐๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๑๙,๔๓๕,๐๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๑๙,๔๓๕,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับนายจ้างร้อยละห้าของเงินเดือนพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๑

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๙ ลำดับที่ ๘

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๓,๕๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วแล้ว ตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบ...

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๒
เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๓,๓๖๒,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ตามโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ความพิการหรือทุพพลภาพ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๓
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ที่ได้ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๔
เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ได้แก่
 - (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย
 - (๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕

(๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือ การป้องกันและระงับโรคต่างๆ เป็นต้น

(๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ไนโค และกระปือ เป็นต้น

(๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ เพื่อเป็นการเตรียมการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ต้องกระทำโดยเร่งด่วน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ และเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วย เหลือผู้ประสบภัย พิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒

-หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ ภัยพิบัติกรณี ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๕

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๕๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตรา ร้อยละสองของเงินรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๙ ลำดับที่ ๗

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน

๑๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว เพื่อจ่ายสมทบตามอัตราไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของค่าบริการสาธารณสุข ตามประกาศฯ สปสช. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลัก เกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๙ ลำดับที่ ๖

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม ๑๒,๔๐๖,๒๙๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๘,๙๗๕,๖๙๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๓,๑๒๔,๘๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๒๕,๗๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ คน อัตรา ๒๘,๘๐๐ บาทต่อเดือน เป็นเงิน ๓๔๕,๖๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน อัตราคนละ ๑๕,๘๔๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๓๘๐,๑๖๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ คน อัตรา ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน อัตราคนละ ๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑

คน อัตรา ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒ คน อัตราคน

ละ ๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล จำนวน ๑๒๐,๙๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑ คน อัตรา ๑๐,๐๘๐ บาทต่อเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒

เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การ

ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๑๘,๐๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน

ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนอัตรา ๑๕,๘๔๐ บาท

ต่อเดือน เป็นเงิน ๑๙๐,๐๘๐ บาท

(๒) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนอัตรา ๑๒,๙๖๐ บาท

ต่อเดือน เป็นเงิน ๑๕๕,๕๒๐ บาท

(๓) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คนอัตรา คนละ ๑๐,๐๘๐

บาท ต่อเดือน เป็นเงิน ๑,๔๕๑,๕๒๐ บาท

(๔) เลขานุการ...

(๔) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนอัตรา ๑๐,๐๘๐ บาท
เป็นเงิน ๑๒๐,๙๖๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕,๘๕๐,๘๙๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓,๐๐๕,๑๙๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดัง ต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) หัวหน้าสำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๕) นักวิชาการสุขาภิบาล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๖) นักพัฒนาชุมชน | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๗) นิติกร | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๘) นักทรัพยากรบุคคล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๙) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๑๐) เจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๑๑) เจ้าพนักงานสาธารณสุข | จำนวน ๑ อัตรา |

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด และเงินเพิ่มรายเดือน หรือค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) และค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างฯ ให้แก่ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนรายเดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙
- (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่งใหม่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับ กลาง) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
 - (๓) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๕๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๔๙,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำในสำนักปลัด ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนใหม่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒,๑๘๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในสำนักปลัด ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ จำนวน ๑๕ อัตรา ดังต่อไปนี้

- ๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ ๑,๖๔๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑๐ อัตรา

- ๒) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓๔,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปในสำนักปลัด จำนวน ๕ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๓,๐๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๘๑๔,๕๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๖๑๖,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๑ เท่า แต่ไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน แยกดังนี้

(๑) สำนักปลัด จำนวน ๒๖ อัตรา ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กองคลัง จำนวน ๑๐ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) กองช่าง จำนวน ๘ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) กองการศึกษาฯ จำนวน ๙ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา ตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐ บาท

และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (เงินรางวัลประจำปี) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในสำนักปลัด ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย รวม ๑,๒๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล รวมถึงบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปประชุมหรือสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒) ค่าโฆษณา...

๒) ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ แผ่นพับ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓) ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก เก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัยค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อมภายในและบริเวณโดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ได้แก่ การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมราชการประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-เป็นไปตามระเบียบ...

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่าง
การรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี
พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำนักปลัด)

ค่ารับรอง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับ
กรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วน
ตำบล หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการแก่ลงข่าว การมอบเงินหรือ
สิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการ
อื่นๆ ที่จำเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็น...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการพิธีเปิดอาคาร และกิจกรรมอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจัวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๐ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว พนักงานและลูกจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอยะลาหลวง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว อำเภอยางตลาด ค่าติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าจ้างเหมาประดับธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ประดับไฟและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น การประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๒ (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อสารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่า อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๑ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการ ผู้รับผิดชอบศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ จำนวน ๒ คน ค่าวัสดุ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ หมึกสำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๔ ลำดับที่ ๑๙ (สำนักปลัด)

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลจัวเคลื่อนที่ เพื่อบริการประชาชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการองค์การบริหารส่วนตำบลจัวเคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่าย

ในการติดต่อสื่อสาร...

ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๖
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ
กระดาษ หมึกดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปฟิวส์แบบใส
กระดาษคาร์บอน ลวดเสียบกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ตรา
ยาง ชอง ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
 ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)...

(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณพิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชก เภา ถาด มีด หม้อตะหลิว เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)...

(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีมชะแลง จอบสั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่ เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ส่วนกลาง รถน้ำอเนกประสงค์ และรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมันเบรค หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ส่วนกลาง รถน้ำอเนกประสงค์ และรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึง รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่องน้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น แผ่นป้ายประกาศ ประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรีการ์ด ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่ราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ คีย์บอร์ด ตลับหมึก แผ่นซีดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสวิตซ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕๕๕,๕๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้าจำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว และค่าไฟฟ้าที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว และที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ โทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตฯ สำหรับ
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว และที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ
บริหารส่วนตำบลจั่ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD,
HOSTING ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

งบลงทุนรวม ๓๔๕,๖๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๔๕,๖๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๔,๔๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๒,๘๙๐ บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ๑) เก้าอี้บุวม
 - ๒) มีพนักพิงหลัง
 - ๓) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
 - ๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ – ชนิดหุ้มเบาะรองนั่ง จำนวน

๑๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์-ชนิดหุ้มเบาะรองนั่ง จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๙๕๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) เก้าอี้เอนกประสงค์-ชนิดหุ้มเบาะรองนั่ง

๒) โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

๓) สีดำ/น้ำตาล

๔) ขนาด (ก x ล x ส) ๔๒ x ๔๕ x ๘๕ ซม.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร จำนวน ๔,๓๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบบัตร จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๓๕๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ความกว้างของช่องใส่แผ่นพลาสติกเคลือบ ๒๒๐ มม. (ขนาด A๔)

๒) สามารถปรับระดับอุณหภูมิได้ไม่น้อยกว่า ๑๖๐ องศาเซลเซียส

๓) สามารถถอยหลังได้ เมื่อพลาสติกติด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อโต๊ะขาว...

จัดซื้อโต๊ะขาวอเนกประสงค์สีขาว จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์สีขาว จำนวน ๑๐ ตัวๆ ละ ๑,๙๕๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาด กว้าง ๑๕๐ เซนติเมตร x ลึก ๖๐ เซนติเมตร x สูง ๗๕ เซนติเมตร

๒) หนา ๒๕ มิลลิเมตร

๓) ปิดผิวด้วย Laminate Formica ปิดขอบ PVC Edge

๔) ผิว Laminate ทนต่อความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วนได้ดี ทำความสะอาดง่าย

๕) โครงขาเหล็กขนาด ๑.๒ x ๑.๒ นิ้ว หนา ๑ มิลลิเมตร ชูบโครเมียม ขาโต๊ะพับเก็บได้

๖) รองขาด้วยพลาสติกแข็ง ๔ จุด กันลื่นและป้องกันรอยขีดข่วนบนพื้นผิว สามารถหมุนปรับระดับได้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กสำหรับพนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๖,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก

๒) มี ๔ ลื่นชัก พร้อมกุญแจล็อก

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อพัดลมติดผนัง...

จัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า ๑๘ นิ้ว

๒) ปรับระดับได้ ๓ ระดับ

๓) ได้รับมาตรฐานฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

(สำนักปลัด)

ตู้เก็บเอกสาร แบบทึบบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบทึบบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ มิลลิเมตร

๒) มีบานประตูเปิด - ปิด เป็นบานทึบจำนวน ๒ บาน

๓) กุญแจล็อคชนิดฝังติดยึดกับบานประตู

๔) ชั้นวางเอกสารไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น ทำด้วยเหล็ก สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ

- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๔๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คันๆ ละ ๔๕,๗๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า...

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมเป็นอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) เป็นกล้องดิจิทัลแบบสะท้อนเลนส์เดี่ยว (DSLR)

๒) เลนส์ปรับความยาวโฟกัสได้ ๑๘-๕๕ mm.

๒) หน้าจอแบบ LCD

๓) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) เป็นเซ็นเซอร์ Autofocus

๔) มีระบบแฟลชในตัว

๕) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

๖) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๗) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน ๔๙,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔๙,๙๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก คอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒) ใช้ ๓D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

จัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดเส้นทแยงมุม ๒๐๐ นิ้ว หรือ ๑๔๔ x ๑๔๔ นิ้ว หรือ ๑๒๐ x ๑๖๐ นิ้ว หรือ ๑๒๒ x ๑๖๒ นิ้ว หรือ ๑๒ x ๑๒ ฟุต

๒) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุดด้วยสวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)...

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทึ)

จำนวน ๓,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทึ)

จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๕ ลำดับที่ ๒๑

(สำนักปลัด)

โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติฯ อำเภอห้วยแถลง จังหวัด

นครราชสีมา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติฯอำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๔ ลำดับที่ ๑๖

(สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น			

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้การจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างบริหารจัดการระบบต่างๆ ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๓ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	๓,๙๑๗,๗๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๑๙๒,๗๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๑๙๒,๗๐๐	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๑๕๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖ อัตราและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองคลัง | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) นักวิชาการพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) นักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๔) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๖) เจ้าพนักงานพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่งใหม่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๕๒ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙๙๘,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในกองคลัง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ จำนวน ๔ อัตรา ดังต่อไปนี้
๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน รวม ๗๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๗๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่ขอตัวมาช่วยราชการ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้

รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้างและควบคุมงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ (บุคคลหรือคณะกรรมการ)
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในกองคลัง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาล ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้
- ๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบลในกองคลัง รวมถึงบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปประชุมหรือสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒) ค่าโฆษณา...

๒) ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ แผ่นพับ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓) ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก เก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อมภายในและบริเวณโดยรอบสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ลูกจ้างในกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทรัพย์สินต่างๆ ค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปรับอากาศ พัดลม ตู้เย็น ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะเก้าอี้และครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ ที่ใช้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจัวที่ชำรุด ได้แก่

(๑) สำนักปลัด

(๒) กองคลัง

(๓) กองช่าง

(๔) กองการศึกษาฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น หนังสือ กระดาษหมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปฟิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเสียบกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ชอง ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่ราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมสส์คีย์บอร์ด ตลับหมึก แผ่นซีดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าณณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๑๙๘,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑๙๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๙๘,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๙๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นในหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) นักวิชาการตรวจสอบ...

(๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

รองนายก อบต.จี้ว

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วทุกท่าน
กระผม นายอรุณ ชุ่มกลาง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว

ขอแถลงรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มจากแผนงานการรักษาความสงบภายในดังนี้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และ
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ตามโครงการดังต่อไปนี้

๑. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
(อปพร.) ช่วงเทศกาลปีใหม่

๒. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
(อปพร.) ช่วงเทศกาลสงกรานต์

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ช่วงเทศกาลปีใหม่ ช่วงเทศกาล
สงกรานต์ และจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และบรรเทาสา
ธารณภัยต่างๆ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖๗ ลำดับที่ ๒๐ และลำดับที่ ๒๑

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการจัดกิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลจัว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๐ ลำดับที่ ๒

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย องค์การบริหารส่วน
ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับ
อัคคีภัย องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว อำเภอยะแยง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรมค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์ที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖๖ ลำดับที่ ๑๗
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง ทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
สิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น เช่น ถังดับเพลิงชนิดต่างๆ วาล์วน้ำดับเพลิง สายส่งน้ำ ข้อต่อ ท่อดูด ท่อ

แยก หัว ฉีด และอุปกรณ์...

แยก หัว ฉีด และอุปกรณ์ประจำรถดับเพลิง ตลอดจนการตรวจเช็คสายดับเพลิง
เติมสารเคมีดับเพลิง/โฟมดับเพลิงของรถดับเพลิง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๐๕๑ ลง
วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

วัสดุจรรยา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้าย
ไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษารวม ๑,๓๔๙,๓๑๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๑๕๕,๑๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๕๕,๑๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๓๘,๔๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือน
พนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหาร งานการศึกษา
อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา อำนวยการท้องถิ่น
ระดับต้น) พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่งใหม่ ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท๐๘๐๙.๓/ว ๖๕๒

ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๗๔,๖๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจในกองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตลอด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ โดยให้
จ่ายค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน รวม ๑๗๔,๔๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือใน
วันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจาก

ผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้สอย รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รวมถึงบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปประชุมหรือสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒) ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ แผ่นพับ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานต่างๆ ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓) ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก เก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อมภายในและบริเวณโดยรอบ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็น

ค่ารับรองในการ...

คำรับรองในการต้อนรับบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ลูกจ้าง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น หนังสือ กระดาษ หมึกดินสอไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปฟิวซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเสียบกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ชอง ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่ราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด ตลับหมึก แผ่นซีดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๔,๔๐๐ บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๗,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ โทรสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบลงทุนรวม ๑๙,๗๙๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๙,๗๙๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒,๘๙๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒,๘๙๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) เก้าอี้บุ้นวม

๒) มีพนักพิงหลัง

๓) ล้อเลื่อนปรับระดับได้

๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์เข้ามุม จำนวน ๕,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์เข้ามุมสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๕,๖๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) โต๊ะคอมพิวเตอร์เข้ามุม ขนาด ๖๐x๘๐x๗๕ ซม.

๒) หน้าโต๊ะปิดผิวด้วยเมลามีนหนา ๒๕ มม.

๓) ทนความร้อน ความชื้น และรอยขีดข่วน

๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา
จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๓๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก

๒) มี ๔ ถังชัก พร้อมกุญแจล็อก

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

จัดซื้อพัดลมโคจรจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วน
ตำบลจั่ว จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) ขนาดใบพัดไม่ต่ำกว่า ๑๖ นิ้ว

๒) ปรับระดับได้ ๓ ระดับ

๓) ได้รับมาตรฐานฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๖,๓๒๒,๑๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๙๔๔,๗๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๔๔,๗๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๙๖,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลจั่ว ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ อัตรา และเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ครู คศ.๒ จำนวน ๒ อัตราตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ...

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินวิทยฐานะ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

(๑) ครู คศ.๒ จำนวน ๒ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๔๖,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ จำนวน ๔ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ ๑๒๒,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

๒) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน รวม ๒,๒๖๗,๖๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๙๐๘,๖๐๐ บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รวมถึงบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปประชุมหรือสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒) ค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์งานต่างๆ แผ่นพับ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับงานต่างๆ ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๓) ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก เก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า สวนหย่อมภายในและบริเวณโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๗๕๘,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อการพัฒนาในด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติ ปัญญาของเด็กก่อนวัยเรียน

๑) ค่าสนับสนุนอาหาร...

๑) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว จำนวน ๗๘ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๕๑๕,๙๗๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว จำนวน ๗๘ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อวัน จำนวน ๒๔๕ วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้ รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๙

๒) ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพาน้องชมสวนสัตว์และศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๐ ลำดับที่ ๓

๓) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอนวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กสำหรับเด็กปฐมวัย(ค่ารายหัว) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ตั้งไว้ ๑๕๓,๙๐๕ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อวัสดุสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กสำหรับเด็กปฐมวัย (ค่ารายหัว) สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ ๑,๙๗๒ บาทต่อปี จำนวน ๗๘ คน (ทั้งนี้จะเบิก จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๗
- ๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๕๘,๗๒๕ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔๕ คน ตามรายการ ดังนี้
- ๔.๑ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๙๐ บาท/ปีจำนวน ๑๓,๐๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/ปีจำนวน ๑๔,๖๒๕ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๙๐ บาท/ปีจำนวน ๒๒,๐๕๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อ เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน
๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการ
การศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๖
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ รวม ๑,๓๕๙,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
และให้หมาย ถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์
ไฟฟ้า ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้ง
จ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑,๓๐๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่จำเป็นสำหรับในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมาย ถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ

พร้อมกับค่าวัสดุ...

พร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงาถาด มีด หม้อ ตะหลิว เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ดังต่อไปนี้

๑) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตั้งไว้ ๑,๑๒๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจั่วจำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ รร.บ้านหนองม่วงใหญ่ รร.บ้านหนองม่วงหวาน รร.บ้านหัวอ้อทะมวงสามัคคี รร.บ้านจอมศรี

รร.บ้านใหม่ศรีวิไลพุทไธจารย์ รร.บ้านนาตะคุ และ

รร.วัดหนองนา รวมทั้งสิ้น ๕๗๗ คน อัตราคนละ ๗.๕๑ บาทต่อคน ต่อวัน จำนวน ๒๖๐ วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๐

๒) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ตั้งไว้ ๑๕๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน ๗๘ คนอัตราคนละ ๗.๕๑ บาทต่อคนต่อวัน จำนวน ๒๖๐ วัน (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๘

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุก่อสร้าง...

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีมชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชิ่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ท่อต่างๆ หินคลุก อิฐ ปูนทราย เหล็ก ท่อระบายน้ำ สังกะสี กระเบื้อง ฯลฯ ในการปรับปรุง ซ่อมแซมทรัพย์สิน ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุการศึกษา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ค่าวัสดุอุปกรณ์การศึกษา วัสดุสื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวบอร์ด แปรงลบกระดานดำ ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ที่นอนเด็กเล็ก เสื้อกันเปื้อน แก้วน้ำ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน รวม ๓,๑๐๙,๘๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๓,๑๐๙,๘๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน ๓,๑๐๙,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว จำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ รร.บ้านหนองม่วงใหญ่ รร.บ้านหนองม่วงหวาน รร.บ้านหัวอ้อ ทะมวงสามัคคี รร.บ้านจอมศรี

รร.บ้านใหม่ศรีวิไลพุทไธจารย์ รร.บ้านนาตะคุ และ

รร.วัดหนองนา รวมทั้งสิ้น ๕๗๗ คน จำนวน ๒๐๐ วัน ตั้งงบประมาณรองรับในอัตราตามขนาดสถานศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

คือ จำนวนเด็กนักเรียน ๑-๔๐ คน จัดสรรคนละ ๓๖ บาท/คน/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน ๔๑-๑๐๐ คน จัดสรรจำนวน ๒๗ บาท/คน/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน ๑๐๑-๑๒๐ คน จัดสรรจำนวน ๒๔ บาท/คน/วัน

จำนวนเด็กนักเรียน...

จำนวนเด็กนักเรียน ๑๒๑ คนขึ้นไปจัดสรรจำนวน ๒๒ บาท/คน/วัน
รายละเอียดดังนี้

๑. รร.บ้านหนองม่วงใหญ่ ๘๓ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๔๔๘,๒๐๐ บาท
๒. รร.บ้านหนองม่วงหวาน ๑๒๑ คน อัตราคนละ ๒๔ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๕๘๐,๘๐๐ บาท
๓. รร.บ้านหัวอ้อมมะม่วงสามัคคี ๖๘ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๓๖๗,๒๐๐ บาท
๔. รร.บ้านจอมศรี ๓๗ คน อัตราคนละ ๓๖ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๒๖๖,๔๐๐ บาท
๕. รร.บ้านใหม่ศรีวิไลพุทไธจารย์ ๑๐๐ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
๖. รร.บ้านนาตะคุ ๑๐๐ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๕๔๐,๐๐๐ บาท
๗. รร.บ้านวัดหนองนา ๖๘ คน อัตราคนละ ๒๗ บาทต่อคนต่อวัน เป็นเงิน ๓๖๗,๒๐๐ บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๒ ลำดับที่ ๑๑

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๖๖๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๘๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เป็นค่าป่วยการ การชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ของ อบต.จั่วจำนวน ๒ คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย...

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการโคราชเมืองสะอาดเก็บกวาดทั้งจังหวัด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการโคราชเมืองสะอาด เก็บกวาดทั้งจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และค่าอุปกรณ์ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในกิจกรรม โคราชเมืองสะอาดเก็บกวาดทั้งจังหวัด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๒๐

(สำนักปลัด)

โครงการธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัด

นครราชสีมา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ระดับครัวเรือน ชุมชน/หมู่บ้าน ตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน และอุปกรณ์...

เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

โครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมวองค์การบริหารส่วนตำบลจิว อำเภอห้วยแถลง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่าตัดทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ เพื่อดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น...

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๗ (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางหรือค่าดำเนินการพันทมกวันกำจัดยุงลาย ฯลฯ สำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ ๓๐ บาท ตามจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของจากการสำรวจขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร ค่าของสมนาคุณใน
การดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็น ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทางหรือค่าดำเนินการฉีดวัคซีน ฯลฯ สำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๘
(สำนักปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ
ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสำรวจข้อมูล
จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค
พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า
จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
ดำเนินการสำรวจปีละ ๒ ครั้ง ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม ครั้งที่สอง ภายในเดือน
มิถุนายน และเบิกค่าตอบแทนให้ผู้ปฏิบัติงานตามจำนวนสุนัขและแมว ตัวละ ๓
บาทต่อครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ

สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๙ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันใช้สำหรับพ่นหมอกควันกำจัดยุง และแมลงต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นเครื่องวัดไข้ เครื่องวัดความดันโลหิต กระเป๋ใส่อุปกรณ์ สำลี ผ้าก๊อต เวชภัณฑ์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์และการ แพทย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ

ด้านสาธารณสุข จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่ออุดหนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท ได้ดำเนิน การตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตามบริบทของชุมชน/หมู่บ้าน เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกิจของโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐

ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๒๑

(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข/เพิ่ม

เดิม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริม...

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลจั่ว (กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ) อำเภอห้วยแถลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างพัฒนาคุณภาพชีวิตและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผู้สูงอายุและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาตนเอง การดูแลคุ้มครอง และพิทักษ์ผู้ สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๖ ลำดับที่ ๒๔ (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๒,๑๒๔,๘๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๗๔๔,๘๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๗๔๔,๘๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๓๐,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลดัง ต่อไปนี้

(๑) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๗๘,๔๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในกองช่าง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ จำนวน ๓ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ ๓๗๐,๔๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา โดยให้จ่ายค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

๑) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า...

(๑) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปในกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม ๕๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลที่ขอตัวมาช่วยราชการ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ (บุคคลหรือคณะกรรมการ)

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในกองช่าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามระเบียบฯ ที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๔)

พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ในกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการรักษายาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองช่าง)

ค่าใช้สอย รวม ๑๘๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๑๖๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ดังต่อไปนี้

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง รวมถึงบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ไปประชุมหรือสัมมนาทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

๒) ค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก เก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก

ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม

ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า

สวนหย่อมภายในและบริเวณโดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟรวมถึงการปรับ ประงระบบไฟฟ้าค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบประปาพร้อมอุปกรณ์อื่นๆ

ที่จำเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบค่าควบคุมงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน ลูกจ้างในกองช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย...

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรบ และการเข้ารับการฝึกอบรบของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ตรา ยาง ของ ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กๆลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คง ทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงราย จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่ง ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสาย ไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ หม้อแปลง ลำโพง ไฟฉายสปอตไลท์ ผังแสดงวงจรต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ขะแลงจอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาด เล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้าหน้าากใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ท่อต่างๆ หินคลุก อิฐ ปูน ทราย เหล็ก ท่อระบายน้ำ สังกะสี กระเบื้อง ฯลฯ ในการปรับปรุง ซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ส่วนกลาง และรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีม

ลือค แบตเตอรี่...

ลือค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรค หม้อน้ำรถยนต์
ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์
ส่วนกลาง และรถยนต์ที่ใช้ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทนวัสดุสิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้น
ใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเบนซิน
น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด ก๊าซน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น เช่น อุปกรณ์...

เป็นต้น เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่ราคาหน่วย
หนึ่งไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท สายเคเบิล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมสส์คีย์บอร์ดตลับ
หมึก แผ่นซีดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

งบลงทุนรวม ๘๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๕๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำ
กว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒
ล้อ แบบดับเบิลแคว้ จำนวน ๑ คันๆ ละ ๘๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

(๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคว้ ๔ ประตู

(๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(๔) เป็นราคารวมภาษีสรรพสามิต

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
(กองช่าง)

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขยายเขตบริการไฟฟ้าปึกเสภาพาดสาย และติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง ภายใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลจิว หมู่ที่ ๑ - ๑๔ อำเภอห้วยแถลง

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตบริการไฟฟ้าปิกเสาพาดสายและติดตั้งโคมไฟส่องสว่างภายในเขต อบต.จั่ว หมู่ที่ ๑ - ๑๔ อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒๒ ลำดับที่ ๑, ๒ และ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๒๓
- (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๕๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง
จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาศักยภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกๆด้าน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๒

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม...

โครงการฝึกอบรมและสนับสนุนพัฒนากลุ่มอาชีพในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมและสนับสนุนพัฒนากลุ่มอาชีพในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดคำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม/แก้ไข

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสัน เพื่อพัฒนาอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพให้กับกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชนและประชาชนทั่วไป ตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันเพื่อพัฒนาอาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพให้กับกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชนและประชาชนทั่วไป ตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการฝึกอาชีพ ช่วยกันแก้ไขปัญหาการว่างงาน สร้างงาน สร้างอาชีพ สู้ความมั่นคงยั่งยืน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชนเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๒ ลำดับที่ ๕

(สำนักปลัด)

เลขานุการนายก อบต.จี้ว เรียง ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วทุกท่าน
กระผม นายอภิวัฒน์ ชื่นแข็ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว
ขอแถลงรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเริ่มจาก แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
ดังนี้

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก
สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล
จี้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๒ ลำดับที่ ๔
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอห้วยแถลง จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอห้วย
แถลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เช่น ค่าจัดทีมเข้าร่วมการแข่งขัน จัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์การฝึกซ้อม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำ เป็นในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖๓ ลำดับที่ ๒
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการแข่งขันกีฬายาวชนประชาชนด้านยาเสพติด "จ้าวเกมส์"ตำบลจ้าว อำเภอห้วย
แถลง จังหวัดนครราชสีมาจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเยาวชนหรือประชาชน
ภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจ้าว

“จ้าวเกมส์” ครั้งที่ ๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับ
สถานที่ในการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน หรือค่าเช่าอุปกรณ์การแข่งขัน
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน

ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัด ทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ให้แก่

ผู้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงิน เหรียญรางวัล หรือของรางวัล

นอก เหนือจากโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าชุด

กีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ

จัดพิธีเปิด-ปิด การแข่งขันกีฬา การจัดริ้วขบวน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วม

แข่งขัน ค่าเสียกีฬาสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้จัดการแข่งขัน และประธานในพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน ค่ารับรองสำหรับแขกรับเชิญในพิธีเปิด-ปิด การจัดกีฬาสาธิต

ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖๓ ลำดับที่ ๑ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตำบลจั่ว ห้างไกลโรคด้วยการออกกำลังกาย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพตำบลจั่ว ห้างไกลโรคด้วยการออกกำลังกาย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๐ ลำดับที่ ๓

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้านที่อยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว จำนวน ๑๔ หมู่ บ้าน และเพื่อจัดเก็บไว้ใช้ส่วนกลางของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ห่วงยาง นาฬิกาจับเวลา ตาข่ายกีฬา นกหวีด ตะกร้อ วอลเลย์บอล ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖๓ ลำดับที่ ๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดน่าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าการแสดงผล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๓ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดน่าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดน่าน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินรางวัลการประกวด ค่าตอบแทน

คณะกรรมการค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจัดขบวนแห่ ค่าตกแต่งขบวน ค่าการแสดงผล ค่าจ้างเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๑๓ ลำดับที่ ๒ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม

๑,๒๔๑,๗๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๒๔๑,๗๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๔๑,๗๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๙๗๖,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ อัตรา และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดัง ต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักจัดการงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา

(๓) นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) พร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราเงินเดือนประจำตำแหน่งใหม่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๒๓,๕๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างในกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ...

๑) ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมทั้งเงินปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนใหม่ โดยให้จ่ายค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (กองช่าง)

งานก่อสร้าง รวม ๗,๔๕๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุนรวม ๗,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๗,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๐๐๑.โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก จากลำห้วยตะโก บ้านหนองม่วงใหญ่ หมู่ที่ ๑ ถึง บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจั่ว อำเภอยางตลาด จังหวัด

นครราชสีมา จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก จากลำห้วยตะโก บ้านหนองม่วงใหญ่ หมู่ที่ ๑ ถึง บ้านโนนจั่ว หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจั่ว อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมลงหินคลุก หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔ จุด จุดละ ๔ ท่อน รวม ๑๖ ท่อน พร้อมเกรดเกลี่ยบดทับให้เรียบ และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจั่วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๘ ลำดับที่ ๑๔๑

(กองช่าง)

๐๐๒.โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านนางจันทรา ทองชู ถึง บ้านนางจันศรี
ประภา บ้านหนองม่วงหวาน หมู่ที่ ๒ ตำบลจิ้ว อำเภอย้ายแยง จังหวัด

นครราชสีมา จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านนางจันทรา ทองชู ถึง
บ้านนางจันศรี ประภา บ้านหนองม่วงหวาน หมู่ที่ ๒ ตำบลจิ้ว อำเภอย้ายแยง
จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๒๐.๐๐
เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๓๕ ลำดับที่ ๑๓

(กองช่าง)

๐๐๓.โครงการขุดขยายสระหนองหญ้าคาบ้านหัวอ้อ หมู่ที่ ๓ ตำบลจิ้ว อำเภอย้ายแยง
จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๐๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดขยายสระหนองหญ้าคาบ้านหัวอ้อหมู่ที่ ๓ ตำบลจิ้ว
อำเภอย้ายแยงจังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง ๑๖.๐๐ เมตร ยาว ๔๔.๐๐ เมตร
ลึกเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๒,๘๑๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๒๐๙,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๗
ลำดับที่ ๑

(กองช่าง)

๐๐๔.โครงการปรับปรุงถนนดินพร้อมลงหินคลุกสายประปา ถึง ลำมาศ บ้านหัวอ้อ หมู่ที่ ๓ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๙๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนดินพร้อมลงหินคลุก สายประปา ถึง ลำมาศ บ้านหัวอ้อ หมู่ที่ ๓ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๓๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒๙๗.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมลงหินคลุก หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๙๙.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ งบประมาณ ๙๑,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๖

(กองช่าง)

๐๐๕.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู จากบ้านนายวิจิตร โคตรไกรสร ถึง บ้านนางมาลี พันธุ์โยศรี บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๑๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยูจากบ้านนายวิจิตร โคตรไกรสร ถึง บ้านนางมาลี พันธุ์โยศรี บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาดปากกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๐ เมตร และวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร จำนวน ๒๐.๐๐ ท่อน รวมระยะทางยาว ๖๕.๐๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๑๓,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔

๐๐๖.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกสายทางหลวงชนบท นม ๔๐๐๖ ถึง ลำห้วยหนองลูกนก บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนหินคลุกสายทางหลวงชนบท นม ๔๐๐๖ ถึง ลำห้วยหนองลูกนก บ้านจอมศรี หมู่ที่ ๔ ตำบลจี้ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๓๖๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๐.๙๕ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๑๙๗.๐๐ ลูกบาศก์พร้อมลงหินคลุก หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๒๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๕

(กองช่าง)

๐๐๗.โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ภายในหมู่บ้านใหม่พุทไธจารย์ หมู่ที่ ๕ ตำบลจี้ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๕๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ภายในหมู่บ้านใหม่พุทไธจารย์ หมู่ที่ ๕ ตำบลจี้ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา ช่วงที่ ๑ จากบ้านนายศราวุธ โถกนิต ถึง นางนางซูชีพ อินทรวีเชียร วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ระยะทางรวมบ่อพัก ๘๖.๐๐ เมตร ถมดินหลังท่อลึกเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร ใช้ท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๗๘.๐๐ เมตร บ่อพักฝาตะแกรงเหล็กจำนวน ๘ บ่อ ช่วงที่ ๒ จากบ้านนางสาวสมคิด กระบัตร์ทอง ถึง บ้านนายพรชัย เงินไทย วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ระยะทางรวมบ่อพัก ๑๐๔.๐๐ เมตร ถมดินหลังท่อลึกเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร ใช้ท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๙๔.๐๐ เมตร บ่อพักฝาตะแกรงเหล็กจำนวน ๑๐ บ่อ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๕๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนด...

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๖๑ ลำดับที่ ๑๔๙ (กองช่าง)

๐๐๘.โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายบ้านนายวิบูลย์ พลคำ ถึง บ้านนายศรี อาศัยพลวง บ้านใหม่พุทไธจารย์ หมู่ที่ ๕ ตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง จังหวัด นครราชสีมา จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนหินคลุก สายบ้านนายวิบูลย์ พลคำ ถึงบ้าน นายศรี อาศัยพลวง บ้านใหม่พุทไธจารย์ หมู่ที่ ๕ ตำบลจิ้ว อำเภอยะแยง จังหวัด นครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร หนา เหลือ ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๕๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อม เกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ งบประมาณ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๓ ลำดับที่ ๑๑๕ (กองช่าง)

๐๐๙.โครงการปรับปรุงถนนดินพร้อมลงหินคลุก สายสามแยกถนนนายสายัญ ประราศรี บ้านนาตะคุ หมู่ที่ ๖ ตำบลจิ้ว ถึงเขตตำบลกงรถ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนดินพร้อมลงหินคลุกสายสามแยกนา นายสายัญ ประราศรี บ้านนาตะคุ หมู่ที่ ๖ ตำบลจิ้ว ถึงเขตติดต่อตำบลกงรถ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๕๕๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๙๓๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมลงหินคลุก หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหิน คลุกไม่น้อยกว่า ๔๖๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ และ ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑๔

(กองช่าง)

๐๑๐.โครงการต่อเติมโดมอเนกประสงค์ บ้านโนนรัง หมู่ที่ ๗ ตำบลจิ้ว อำเภอย่วย แดง จังหวัดนครราชสีมาจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่อเติมโดมอเนกประสงค์ บ้านโนนรังหมู่ที่ ๗ ตำบลจิ้ว อำเภอย่วยแดง จังหวัดนครราชสีมา

๑. ต่อเติมหลังคา กันสาด ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๒๘.๐๐ เมตร

๒. ต่อเติมเวที ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๐.๖๐ เมตร

๓. เทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้าง ๗.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจิ้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไข/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๘

(กองช่าง)

๐๑๑.โครงการปรับปรุงถนนดินจากบ้านนางไพศาล แก้วไทย ถึง นานายสำราญ แก่นจันทร์ บ้านหนองนา หมู่ที่ ๘ ตำบลจิ้ว อำเภอย่วยแดง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๙๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนดิน จากบ้านนางไพศาลแก้วไทย ถึง นานายสำราญ แก่นจันทร์ บ้านหนองนา หมู่ที่ ๘ ตำบลจิ้ว อำเภอย่วยแดง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร

จำนวน ๓ จุด รวม ๑๘ ท่อน...

จำนวน ๓ จุด รวม ๑๘ ท่อน พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ พร้อมติดตั้งป้าย
โครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑
ลำดับที่ ๑๑

๐๑๒.โครงการปรับปรุงถนนดิน สายบ้านนางแตงอ่อน จันทรสว่าง ถึง ป่าสาธารณะ
บ้านหนองนา หมู่ที่ ๘ ตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน
๗๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนดิน สายบ้านนางแตงอ่อนจันทรสว่าง ถึง
ป่าสาธารณะบ้านหนองนา บ้านหนองนา หมู่ที่ ๘ ตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัด
นครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๕๘๐.๐๐ เมตร ถม
ดินสูงเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถม ไม่น้อยกว่า ๑,๐๑๕.๐๐ ลูกบาศก์เมตร
พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบงบประมาณ ๗๖,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า
๑๐ ลำดับที่ ๙

(กองช่าง)

๐๑๓.โครงการปรับปรุงถนนดิน จากบ้านนางไพศาล แก้วไทย ถึง ถนนสายบ้าน
หนองนา หมู่ที่ ๘ ไป เขตติดต่อตำบลกรร อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา
จำนวน ๗๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนดิน จากบ้านนางไพศาลแก้วไทย ถึง ถนน
สายบ้านหนองนา หมู่ที่ ๘ ไปเขตติดต่อตำบล

กรรณ อำเภอย้ายแกลง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร
ระยะทางยาว ๖๔๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย

๐.๕๕ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๐๕๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรด
เกลี่ยตกแต่งให้เรียบ งบประมาณ ๗๙,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑
ลำดับที่ ๑๐

(กองช่าง)

๐๑๔.โครงการขุดลอกขยายสระน้ำสาธารณะบ้านดอนทะยูง หมู่ที่ ๙ ตำบลจี้ว

อำเภอย้ายแกลง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขุดลอกขยายสระน้ำสาธารณะบ้านดอนทะยูง หมู่ที่ ๙
ตำบลจี้ว อำเภอย้ายแกลง จังหวัดนครราชสีมา

ด้านที่ ๑ ความยาว ๓๕.๐๐ เมตร

ด้านที่ ๒ ความยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร

ด้านที่ ๓ ความยาว ๕๐.๐๐ เมตร

ด้านที่ ๔ ความยาว ๖๕.๐๐ เมตร

ขุดลอกความลึกเฉลี่ย ๒.๒๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๗,๒๘๕.๓๗

ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐
บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๘๒ ลำดับที่ ๑๔

(กองช่าง)

๐๑๕.โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ บ้านหัว

ทะมวง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลจี้ว อำเภอย้ายแกลง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่า...

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ บ้านห้วยมะม่วง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ปรับปรุงหอกระจายข่าวพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ งาน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ หน้า ๑๒๗ ลำดับที่ ๓๒ (กองช่าง)

๐๑๖.โครงการก่อสร้างโดมเอนกประสงค์ บ้านห้วยมะม่วง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างโดมเอนกประสงค์ บ้านห้วยมะม่วงหมู่ที่ ๑๐ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร สูง ๔.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๑๒

(กองช่าง)

๐๑๗.โครงการปรับปรุงถนน คสล. จากบ้าน น.ส.สมหมาย แก่นจันทร์ ถึงทางหลวงชนบท นม ๔๐๐๖ บ้านหนองนาพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๗๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนน คสล. จากบ้าน น.ส.สมหมาย แก่นจันทร์ ถึง ทางหลวงชนบท นม ๔๐๐๖ บ้านหนองนาพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๘๕.๐๐ ตารางเมตร

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๗๘,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑

(กองช่าง)

๐๑๘.โครงการก่อสร้างถนนดิน สายบ้านหนองนาพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ถึงบ้านดอนทะยุง หมู่ที่ ๙ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๒๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนดิน สายบ้านหนองนาพัฒนา หมู่ที่ ๑๑ ถึงบ้านดอนทะยุง หมู่ที่ ๙ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตรระยะทางยาว ๗๒๐.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒,๘๘๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ย ตกแต่งให้เรียบ และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๒๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้วกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๔๔ ลำดับที่ ๖๘

(กองช่าง)

๐๑๙.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนจี้ว ไปสุสาน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนจี้ว ไปสุสาน หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจี้ว อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๕๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๘๙.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบ...

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๔๕ ลำดับที่ ๗๓ (กองช่าง)

๐๒๐.โครงการถมดินปรับปรุงที่สาธารณประโยชน์ บ้านโนนจี้ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑๗๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการถมดินปรับปรุงที่สาธารณประโยชน์บ้านโนนจี้ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดกว้าง ๔๒.๐๐ เมตร ยาว ๔๔.๐๐ เมตร ถมดินสูงเฉลี่ย ๑.๒๕ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒,๓๑๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๗ ลำดับที่ ๒ (กองช่าง)

๐๒๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากสระประปาหมู่บ้าน ถึง วัดหนองลุมพุก

หมู่ที่ ๑๓ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. จากสระประปาหมู่บ้านถึง วัดหนองลุมพุก หมู่ที่ ๑๓ ตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๗๕.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๔ ลำดับที่ ๑๒๒ (กองช่าง)

๐๒๒.โครงการปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านหนองม่วงงาม หมู่ที่ ๑๔ ถึง บ้านหนองม่วงหวาน หมู่ที่ ๒ ตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนน คสล. บ้านหนองม่วงงาม หมู่ที่ ๑๔ ถึง บ้านหนองม่วงหวาน หมู่ที่ ๒ ตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร มีพื้นที่เทศบาลนครราชสีมาไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย งบประมาณ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๘ ลำดับที่ ๑๗

(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านและระหว่างหมู่บ้าน เขตองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านและระหว่างหมู่บ้าน เขตองค์การบริหารส่วน ตำบลจี้ อำเภอยะแยง จังหวัดนครราชสีมา ที่เกิดการชำรุดและจะต้องปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดั้งเดิม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๑๙ ลำดับที่ ๑๙

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุกหรือลูกรัง ภายในหมู่บ้านและระหว่างหมู่บ้าน เขตองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑,๗๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุกหรือลูกรัง ภายในหมู่บ้านและระหว่างหมู่บ้าน เขตองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ อำเภอยางตลาด จังหวัดนครราชสีมา ที่เกิดการชำรุดและจะต้องปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดั้งเดิม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจี้กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๙๗ และ ๙๘ (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเกิดสาธารณภัยด้านการเกษตร เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย จำนวน ๓๐,๐๐๐บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเกิดสาธารณภัยด้านการเกษตร เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ หน้า ๗ ลำดับที่ ๑

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ขององค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ในการดำเนินการจัดกิจกรรม เช่น การทำการเกษตรตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ กิจกรรมโครงการโคกหนองนาโมเดล กิจกรรม ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร การแปรรูปพืช สมุนไพรต่างๆ การปลูกพืชผักสวนครัว การเลี้ยงไก่ไข่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชนกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๓๖

(สำนักปลัด)

โครงการสวนสวยด้วยมือเราตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสวนสวยด้วยมือเราตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง การจัดสวนปลูกดอกไม้ ต้นไม้ตกแต่งบริเวณที่ทำการ อบต.จั่ว การส่งเสริมการปลูกผัก สมุนไพร เพาะพันธุ์ต้นไม้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ...

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๖ ลำดับที่ ๒

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น

- เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุ้ง คราดซีพรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

- ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑) กิจกรรมปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้า

อยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ และในวันสำคัญต่างๆ

๒) กิจกรรมปลูกหญ้าแฝก เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร สมเด็จพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ และในวันสำคัญต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๖๙ ลำดับที่ ๓ และลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร สิริกิตยาริณิธิ์พัฒน

รัฐสีมาคุณากรปิยชาติสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อดำเนินการสำรวจ รวบรวม จัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชนกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๗๐ ลำดับที่ ๘ (สำนักปลัด)

นายก อบต.จัว

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัวทุกท่าน
กระผม นายชัยอนันต์ กรางชนีย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัว

ขอแถลงรายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ - ราย จ่ายเฉพาะการ (องค์การ
บริการส่วนตำบลจัว)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการองค์การบริหารส่วนตำบลจัว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลจัว
อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการ...

- ประมาณการตั้งรับเป็นค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำโดยคำนวณจากสถิติการใช้น้ำจากจำนวนสมาชิกผู้ใช้น้ำตามครัวเรือน ของกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลค่าบริการประจำเดือน จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
- ประมาณการตั้งรับค่าบริการประจำเดือน หรือค่ารักษามิเตอร์น้ำประปาจากสมาชิกตามจำนวนครัวเรือนผู้ใช้น้ำ ของกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลจำนวนค่าจำหน่ายสินค้า จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
- ประมาณการตั้งรับค่าจำหน่ายสินค้าในกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบล

ดอกเบี้ย รวม ๒,๐๐๐ บาท

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- ประมาณการตั้งรับไว้เป็นดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารของกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ประมาณการตั้งรับค่าเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบวิธีงบประมาณที่เกี่ยวกับกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบล รายได้อื่น ๆ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- ประมาณการตั้งรับเป็นรายได้อื่นๆที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีงบประมาณที่เกี่ยวกับกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบล

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการองค์การบริหารส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ กิจการประปาของ องค์การบริหารส่วนตำบล และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่า...

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเท่าที่จำเป็นในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

ค่าซักรีด ค่าเก็บขยะมูลฝอย ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก

ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าดูแลรักษาความปลอดภัย ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างแรงงานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าล้างอัดขยาย ค่าจ้างพิมพ์ ค่าติดตั้งผ้า màn ค่าตกแต่งดูแลต้นไม้ สนามหญ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ในกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เปิก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษ

คาร์บอน ลวดเสียบกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เอกสารแบบพิมพ์ ใบเสร็จ เครื่องพิมพ์ สลิป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับใช้ในการปรับปรุงคุณภาพน้ำประปาของกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ค่าผงเคมี สารส้ม ปูนขาว คลอรีนและ เคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองช่าง)

วัสดุอื่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ในกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ท่อประปา มาตรวัดน้ำ มาตรวัด น้ำจากหอดัง มาตรการจ่ายน้ำประปา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม๗๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ตั้งจ่ายจาก
เงินรายได้

ประธานสภาฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วว่าขณะนี้เวลา
๑๒.๐๐ น. ขอหยุดพักการประชุมสภา เพื่อรับประทานอาหารและขนัดประชุม
ในภาคบ่ายเวลา เวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุมฯ รับทราบ

(หยุดพักรับประทานอาหาร ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น.)

เริ่มประชุมสภาฯ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาฯ ขอดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ต่อจากเมื่อเช้า ที่ค้างการพิจารณาตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ ๕ (ต่อ)

นายก อบต.จี้ว

เรียน ประธานและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วทุกท่าน

ในรายละเอียดแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ตั้งประมาณการรายรับ
และตั้งประมาณการรายจ่ายไว้ เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุลคือรายรับ
เท่ากับรายจ่ายจึงขอเรียนท่านประธานสภาเพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณาต่อไปด้วย

ประธานสภาฯ

เมื่อท่านนายกและคณะผู้บริหารได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
สมาชิกสภาฯก็ได้ทราบทั้งด้านรายรับและรายจ่ายไปเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯได้ยก
มือขออภิปราย ทั้งสนับสนุนหรือตั้งข้อสังเกตได้ก่อนที่จะลงมติเห็นชอบ ในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับ
หลักการแห่งร่าง กระผมอยากให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว ได้ตรวจสอบชื่อ
โครงการของแต่ละหมู่บ้านให้ถูกต้องเพราะถ้าหากร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นชอบและนายอำเภออนุมัติแล้ว
หากจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องขออนุมัติแก้ไข/เปลี่ยนแปลง อีกอาจจะทำให้การบริหาร
งบประมาณล่าช้าได้ ดังนั้น กระผมจะให้ท่านสมาชิกอภิปรายซักถามหรือสนับสนุนใน
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

กระผมนายบัวพา บุตรเจริญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว หมู่ที่ ๔ บ้าน
จอมศรี ตามที่ท่านผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ได้สนับสนุนวาระรับหลักการแห่งร่าง แผนงานโครงการฯไม่มีโครงการที่ตกหล่น มีครบถ้วนทุก
โครงการ จึงขอขอบคุณ และสนับสนุนการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

กระผมนายธนธัช ใหม่เลิศบุญมา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว
หมู่ที่ ๑ บ้านหนองม่วงใหญ่ ตามที่ท่านผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้สนับสนุนวาระรับหลักการแห่งร่าง
แผนงานโครงการฯ ไม่มีโครงการที่ตกหล่น มีครบถ้วนทุกโครงการ จึงขอขอบคุณ
และสนับสนุนการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

กระผมนายวิโรจน์ แก้วไทย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว หมู่ที่ ๕ บ้านใหม่พุทไธจารย์ ตามที่ท่านผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้สนับสนุนการรับหลักการแห่งร่าง แผนงานโครงการฯ ไม่มีโครงการที่ตกหล่น มีครบถ้วนทุกโครงการ จึงขอขอบคุณ และสนับสนุนการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาได้อภิปรายทั้งสนับสนุน และได้เสนอแนะเป็นเวลาพอสมควรแล้วและไม่มีผู้ใดเสนอขออภิปรายอีก และท่านสมาชิกสภาครบถ้วนครบองค์ประชุม กระผมจึงจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ในวาระขึ้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่หนึ่ง ด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง มีมติเป็นเอกฉันท์

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมสภาได้พิจารณาหลักการแห่งร่างฯ ในวาระที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว ต่อไปจะต้องให้ที่ประชุมได้ปรึกษาหารือ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๙ กำหนดไว้ว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณี ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามารถรวบเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ประธานสภาฯ

ในการนี้ขอให้ที่ประชุมได้ปรึกษาหารือพิจารณาร่วมกันเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ และข้อ ๑๐๕ (๓) ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ รายละเอียดของระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้ ขอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจง ต่อที่ประชุมสภาแห่งนี้ต่อไปครับ

เลขานุการสภาฯ

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา ในวันนี้ การพิจารณาในวาระที่ ๑ คือ “ขึ้นรับหลักการแห่งร่าง” ซึ่งสภาได้ยกมือเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างฯ ไปแล้วด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ดังนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ซึ่งกำหนดไว้ว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวบเดียวไม่ได้และในการพิจารณาในวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติได้ไม่น้อยกว่า

ยี่สิบสี่ชั่วโมง...

ยี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
นั้น ประกอบกับข้อ ๔๙ วรรคแรกของระเบียบดังกล่าวนี้กำหนดไว้ว่า “ญัตติร่าง
ข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะส่งให้คณะกรรมการแปร
ญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติขึ้นไปให้คณะกรรมการ
แปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย จึงขอให้
ประธานสภาได้ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่
วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
ฉบับนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว เรียนเชิญท่านประธานค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมสภาได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ
แปรญัตติว่าจะเป็นวันใด ระยะเวลาใด ขอให้ยกมือเสนอได้

สมาชิกสภาฯ

ผู้เสนอ นายมนัส มะรังศรี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้
หมู่ที่ ๖ บ้านนาตะคุ ได้เสนอวันและเวลาเสนอคำแปรญัตติ เริ่มตั้งแต่วันที่
๕,๖,๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. กำหนดไว้ ๓ วัน
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจี้

ผู้รับรองคนที่หนึ่ง นายสมชิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลจี้ หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง ตำบลจี้ อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้รับรองคนที่สอง นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลจี้ หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจี้ อำเภอห้วยแถลง
จังหวัดนครราชสีมา

ประธานสภาฯ

ได้ถามสมาชิกสภาว่ามีผู้ใดจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่อย่างไร

ที่ประชุมสภาฯ

ไม่มีใครเสนออีก

ประธานสภาฯ

เมื่อมีผู้เสนออีก ผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ โดยเริ่มวันที่ ๕,๖,๗ และวันที่ ๕ สิงหาคม
๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน
ตำบลจี้ ท่านสมาชิกท่านใดเห็นด้วยกับคำเสนอนี้หรือไม่ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

คะแนน.....๑๔.....เสียงมีมติเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เริ่มวันที่ ๕,๖ และวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕๗
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ให้คณะกรรมการแปรญัตติมารับคำแปร
ญัตติฯ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ ต่อไป

ประธานสภาฯ

ในญัตติต่อไปจะต้องให้ที่ประชุมสภาแห่งนี้ได้พิจารณาร่วมกันอีกครั้ง เพื่อ
ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ ส่วนรายละเอียดขอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจงต่อที่
ประชุมสภาเพื่อพิจารณาตามวิธีการและหลักเกณฑ์ที่ระเบียบกำหนดไว้

เลขาสภาฯ...

เลขาธิการฯ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕ ซึ่งกำหนดไว้ว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น (๓) คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ และคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว และเพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๑๐๓ (๑) “คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวนเว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ดังนั้นจึงขอให้ประธานสภาได้ให้สมาชิกสภาได้กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติงบประมาณฉบับนี้ไว้ตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ต่อไปค่ะ

ประธานสภาฯ

ต่อไปให้สมาชิกสภาได้ยกมือเสนอขอ**กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรา**ว่าจะกำหนดที่คน ซึ่งเสนอจำนวนได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เชิญเสนอได้ครับ

สมาชิกสภาฯ

ผู้เสนอคนที่หนึ่ง นายสมจิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง ตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา เสนอ ให้มีคณะกรรมการฯ ข้อ ๑๐๓ (๑) จำนวน ๓ คน

ผู้รับรองคนที่หนึ่ง นายเทอดศักดิ์ น้อยนาม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว หมู่ที่ ๑๒ บ้านโนนจั่ว ตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้รับรองคนที่สอง นายอนันต์ ปรีชายุทธ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว หมู่ที่ ๒๖ บ้านหนองม่วงงาม ตำบลจั่ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

ประธานสภาฯ

ได้ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดมีความเห็นแตกต่างจากที่ได้เสนอมารึหรือไม่อย่างไร

ที่ประชุมสภาฯ

-ไม่มี

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นกระผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ การกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตรา จำนวน ๓ คน ตามที่เสนอ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาฯ...

- มติที่ประชุมสภาฯ คะแนน ๑๔ เสียง...มีมติเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดจำนวน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน
- ประธานสภาฯ เมื่อที่ประชุมสภาได้เสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเรียบร้อยแล้ว ต่อไปจึงขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อ - **สกุล ผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนทั้ง ๓ คน** ตามที่สภากำหนดไว้ โดยให้เสนอกรรมการแปรรูปที่ดิน เลือกทีละคน เริ่มจากคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่หนึ่ง เชิญเสนอครับ
- สมาชิกสภาฯ ผู้เสนอคนที่หนึ่ง นายธนาธิบ ใหมเลิศบุญมา สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจัว หมู่ที่ ๑ บ้านหนองม่วงใหญ่ ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัด นครราชสีมา
- เสนอ นายวิโรจน์ แก้วไทย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว หมู่ที่ ๕ บ้านใหม่พุทไธจารย์ ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่หนึ่ง
- ผู้รับรองคนที่ หนึ่ง นายฤทธิชัย แบนกลาง สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจัว หมู่ที่ ๘ บ้านหนองนา ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัด นครราชสีมา
- ผู้รับรองคนที่ สอง นายบัวพา บุตรเจริญ สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลจัว หมู่ที่ ๔ บ้านจอมศรี ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัด นครราชสีมา
- ประธานสภาฯ ได้ถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะเสนอสมาชิกเพิ่มหรือไม่
- ที่ประชุมฯ ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติม
- ประธานสภาฯ เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอชื่อกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่หนึ่งเพิ่ม จะขอ มติที่ประชุม ให้เห็นชอบให้นายวิโรจน์ แก้วไทย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลจัว หมู่ที่ ๕ บ้านใหม่พุทไธจารย์ ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัด นครราชสีมา เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน **คนที่หนึ่ง** โปรดยกมือครับ
- มติที่ประชุม เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ คะแนน ๑๔ เสียง ให้นายวิโรจน์ แก้วไทย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจัว หมู่ที่ ๕ บ้านใหม่พุทไธจารย์ ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา **เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่หนึ่ง**
- ประธานสภาฯ ต่อไปจึงขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อ - **สกุล ผู้สมควรเป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดินคนที่สอง** เชิญเสนอครับ
- สมาชิกสภาฯ ผู้เสนอคนที่นายบัวพา บุตรเจริญ สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล จัว หมู่ที่ ๔ บ้านจอมศรี ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
- เสนอ นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลจัว หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่สอง
- ผู้รับรองคนที่ หนึ่ง นายบุญยุด จักรวรรดิ สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วน ตำบลจัว หมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองลุมพุกตำบลจัว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา

	<u>ผู้รับรองคนที่สอง</u> นายอาทร พิมพ์การ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๑๐ บ้านหัวทะมวง ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา ได้ถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะเสนอสมาชิกเพิ่มหรือไม่ ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติม เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติคนที่สองเพิ่ม จะขอมติที่ประชุม ให้เห็นชอบให้นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สอง โปรดยกมือครับ เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ คะแนน ๑๔ เสียงให้นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สอง ต่อไปจึงขอให้สมาชิกสภาได้เสนอชื่อ – สกุล ผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่สาม เชิญเสนอครับ <u>ผู้เสนอคนที่สาม</u> นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา <u>เสนอ</u> นายสมชิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่สาม <u>ผู้รับรองคนที่หนึ่ง</u> นางบัวผัว คำจันทร์วงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๓ บ้านหัวอ้อ ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา <u>ผู้รับรองคนที่สอง</u> นายมนัส มะลิ่งศรี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๖ บ้านนาตะคุ ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา ได้ถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะเสนอสมาชิกเพิ่มหรือไม่ ไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติม เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติคนที่สามเพิ่ม จะขอมติที่ประชุม ให้เห็นชอบให้นายสมชิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง ตำบลจิ้ว อำเภอยะผาง จังหวัดนครราชสีมา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สาม โปรดให้ยกมือครับ เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ คะแนน ๑๔ เสียงให้นายสมชิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๗ บ้านโนนรัง เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่สาม
ประธานสภาฯ ที่ประชุมฯ ประธานสภาฯ	
มติที่ประชุม	
ประธานสภาฯ	
สมาชิกสภาฯ	
ประธานสภาฯ ที่ประชุมฯ ประธานสภาฯ	
มติที่ประชุม	

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมสภาได้เสนอชื่อ – สกกุล สมาชิกครบจำนวน ๓ คน ตามที่สภา
กำหนดเรียบร้อยแล้วและไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติมจึงถือว่าผู้ที่ถูกเสนอชื่อทั้ง ๓ คน คือ

๑. นายวิโรจน์ แก้วไทย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๕
บ้านใหม่พุทไธจารย์ ตำบลจิ้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
เป็นกรรมการแปรรูปคดี คนที่หนึ่ง

๒. นายสมวงศ์ ทองผ่อง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๑๑
บ้านหนองนาพัฒนา ตำบลจิ้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
เป็นกรรมการแปรรูปคดี คนที่สอง

๓. นายสมจิต เกียงวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว หมู่ที่ ๗
บ้านโนนรัง ตำบลจิ้ว อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
เป็นกรรมการแปรรูปคดี คนที่สาม

ได้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว
และได้มาปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ ในวันที่ ๕,๖,๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.ของทุกวัน ในชั้นแปรรูปคดี

ที่ประชุมฯ

รับทราบ

ประธานสภาฯ

ได้กล่าวให้ที่ประชุมสภาทราบว่า การทำหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปคดี
ข้อบัญญัติครั้งนี้ต้องเป็นไปตาม ข้อ ๑๐๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดไว้ว่า “**การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น** ให้คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะหนึ่งๆเลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภา
ท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมา
ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม มติ
ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมากกรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้
ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด ดังนั้น เลขาสภาจะได้ส่งหนังสือนัดประชุม
คณะกรรมการแปรรูปคดีเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการจาก
กรรมการทั้งสามคนและและเพื่อกำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี ให้
ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจิ้ว ที่ขอส่งคำแปรญัตติให้คณะ
กรรมการฯ พิจารณาจะแจ้งให้ทราบเป็นหนังสือต่อไป ส่วนในเรื่องการขอเสนอ
การแปรรูปคดีขอให้ท่านเลขานุการสภาชี้แจงครับ

เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

ข้อ ๕๙ การแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลด
รายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอ...

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปร
ญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙
วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ
เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้คำรับรอง
จากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใด
อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้
ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติ
ขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
หรือไม่หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมี
สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่
ประชุม

ที่ประชุมสภาฯ
ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภาฯ

รับทราบ

เรื่องอื่นๆ

ได้ถามที่ประชุมสภาฯว่ามีสมาชิกสภาหรือผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯวันนี้มีข้อ
ราชการนำเรียนปรึกษาหารือที่ประชุมสภาในวันนี้ ก็ขอให้ยกมือ

ที่ประชุมฯ
ประธานสภาฯ

ไม่มี

เมื่อที่ประชุมไม่มีข้อราชการปรึกษาหารือและการประชุมสภาได้ประชุมมาจนครบ
ตามระเบียบวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ ธมน เทือกเพ็ญ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางธมน เทือกเพ็ญ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ ฉันททรัพย์ อิ่มพรมราช

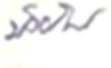
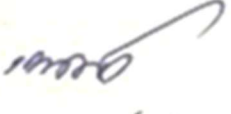
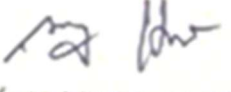
ผู้บันทึกการประชุม

(นางฉันททรัพย์ อิ่มพรมราช)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจั่ว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว

ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ทำการตรวจรับรองความถูกต้อง การจดบันทึกในวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว จำนวน ๑๒๗ หน้า พร้อมได้ลงลายมือชื่อไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวบัวผัน คำจันทร์วงศ์)		
ตำแหน่ง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม		
ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเทอดศักดิ์ น้อยนาม)		
ตำแหน่ง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม		
ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอนันต์ ปรีชายุทธ)		
ตำแหน่ง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม		
ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกฤษฎา แบนกลาง)		
ตำแหน่ง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม		
ลงชื่อ		ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธนรัช ไหมเลิศบุญมา)		
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม		

-สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้วได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ


(นายหนุ่ย คมโสง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจี้ว